

**PRIMĂRIA COMUNEI ȘPRING
JUDEȚUL ALBA**

Aprob,

**PRIMAR
Stănilă Iulia**



(semnătură)

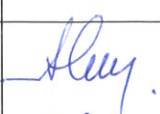
(data)

3012/05.05.2025

PROCEDURĂ DE SISTEM:

PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC

Cod: PS-AC.10

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Nume, prenume	Funcția	Data	Semnătura
1	Verificat și avizat	Stănilă Iulia	Coordonator implementare plan de integritate		
2	Elaborat	Pleșa Roxana	Consilier asistent		

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 2 din 21

1. Cuprins

Numărul componentei	Denumirea componentei în cadrul procedurii de sistem	Pagina
1	Cuprins	2
2	Scop	2
3	Domeniul de aplicare	2
4	Documente de referință	2
5	Definiții și abrevieri	4
6	Descrierea procedurii	6
7	Responsabilități	17
8	Formular de evidență a modificărilor	17
9	Formular de analiză a procedurii	18
10	Formular de distribuire a procedurii	18
11	Anexe	18

2. Scop

Prezenta procedură:

- reglementează activitățile de primire, de examinare și soluționare a raportărilor privind încălcări ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul instituției;
- evidențiază măsurile prevăzute de lege pentru protecția avertizorilor în interes public;
- stabilește obligațiile instituției în legătură cu primirea și soluționarea raportărilor privind încălcări ale legii;
- precizează fluxul activităților derulate și documentele utilizate în scopul soluționării raportărilor privind încălcări ale legii.

3. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică:

- persoanelor care efectuează raportări și care au obținut informațiile referitoare la încălcări ale legii, într-un context profesional, conform prevederilor art. 2 din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- persoanei desemnate prin act administrativ, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor.

4. Documente de referință

4.1. Reglementări internaționale

- Directiva (UE) 2019/1937 a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE - *Regulamentul general privind protecția datelor*;

4.2. Legislație primară

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem		Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10		Revizia: 0
			Exemplar nr. 1 Pag. 3 din 21

- Legea nr. 115/1996 pentru declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și de control și a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, republicată;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 174/2015 pentru aprobarea OUG nr. 86/2014 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Lege nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici;
- Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 26/2022 pentru aprobarea Metodologiei de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrative-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice;

4.3. Legislație secundară

- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

4.4. Alte reglementări

- ISO 37001:2016, Sisteme de management anti-mită. Cerințe și recomandări de implementare;
- Regulament de organizare și functionare, Regulament de Ordine Interioară, Fișa postului, CIM.

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Ediția: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 4 din 21

5. Definiții și abrevieri

5.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura	Mod specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată
3	Revizie a unei proceduri	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4	Procedura operațională	Document care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică
5	Procedura de sistem	Document care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor dintr-o entitate publică
6	Încalcări ale legii	Fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice; încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii
7	Informații referitoare la încălcări ale legii	Informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul autorităților, instituțiilor publice sau în cadrul altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări
8	Raportare	Comunicarea orală sau scrisă de informații cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem		Ediția: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10		Revizia: 0
			Exemplar nr. 1 Pag. 5 din 21

9	Raportare internă	Comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul unei autorități, instituții publice, persoane juridice de drept public, precum și din cadrul persoanelor juridice de drept privat. Raportarea internă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public, precum și de persoanele juridice de drept privat pentru efectuarea de raportări privind încălcări ale legii, acestea constituind canalele interne de raportare
10	Raportare externă	Comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii realizată prin canalele externe de raportare
11	Divulgare publică	Punerea la dispoziție, în orice mod, în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii
12	Avertizor în interes public	Persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional
13	Facilitator	Persoana fizică ce asistă avertizorul în interes public în procesul de raportare într-un context profesional și a cărei asistență trebuie să fie confidențială
14	Context profesional	Activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora
15	Lucrător	Persoana fizică ce se află într-un raport de muncă sau raport de serviciu, în temeiul dispozițiilor de drept comun sau speciale în materie, și prestează muncă în schimbul unei remunerații
16	Persoană vizată prin raportare	Persoana fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată
17	Informarea	Transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni
18	Autoritate competentă să primească raportări privind încălcări ale legii reprezintă	a) autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență; b) Agenția Națională de Integritate; c) alte autorități și instituții publice cărora Agenția Națională de Integritate le transmite raportările spre competență soluționare;
19	Persoana desemnată	Responsabilul cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, desemnat la nivelul instituției
20	Acțiuni subsecvente	Orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 6 din 21

5.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PS	Procedura de sistem
2	PO	Procedura operațională
3	SCIM	Sistem de control intern managerial
4	PV	Proces-verbal
5	UAT	Unitatea administrativ-teritorială
6	CS	Compartiment de specialitate
7	ANI	Agencia Națională de Integritate

6. Descrierea procedurii

6.1 Prevederi generale

Principiile care guvernează protecția raportărilor privind încălcări ale legii sunt următoarele:

- a) principiul legalității, potrivit căruia autoritățile, instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public, precum și persoanele juridice de drept privat au obligația de a respecta drepturile și libertățile fundamentale, prin asigurarea respectării depline, printre altele, a libertății de exprimare și de informare, a dreptului la protecția datelor cu caracter personal, a libertății de a desfășura o activitate comercială, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a consumatorilor, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a sănătății umane, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a mediului, a dreptului la o cale de atac eficientă și a dreptului la apărare;
- b) principiul responsabilității, potrivit căruia avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate;
- c) principiul imparțialității, potrivit căruia examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora;
- d) principiul bunei administrări, potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public sunt datorate să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență și eficacitate a folosirii resurselor;
- e) principiul echilibrului, potrivit căruia nicio persoană nu se poate prevala de prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea;
- f) principiul bunei-credințe, potrivit căruia este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al Legii nr. 361/2022.

6.2 Raportarea privind încălcări ale legii

Modalitățile de raportare sunt următoarele:

- a) raportarea internă;
- b) raportarea externă.

Raportarea privind încălcări ale legii se efectuează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente. Avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii poate alege între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare.

La alegerea canalului de raportare avertizorul în interes public poate lua în considerare aspecte precum:

- a) existența riscului de represalii, în cazul raportării prin canalele interne;
- b) imposibilitatea remedierii încălcării în mod eficace prin intermediul canalelor interne de raportare.

Primăria Comunei Spring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 7 din 21

Raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.

Raportarea cuprinde, cel puțin, următoarele:

- numele și prenumele;
- datele de contact ale avertizorului în interes public;
- contextul profesional în care au fost obținute informațiile;
- persoana vizată, dacă este cunoscută;
- descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii;
- probele în susținerea raportării, după caz;
- data și semnătura, după caz.

Raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii temeinice referitoare la încălcări ale legii.

Raportările se înscriu într-un registru, care cuprinde:

- data primirii raportării;
- numele și prenumele;
- datele de contact ale avertizorului în interes public;
- obiectul raportării;
- modalitatea de soluționare.

Instituția are obligația de a păstra evidența raportărilor în registru. Registrul se ține în format electronic. În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, persoana desemnată are obligația de a documenta raportarea în unul dintre următoarele moduri:

- prin efectuarea unei înregistrări a conversației într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public;
- printr-o transcriere completă și exactă a conversației.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu pot fi înregistrate, persoana desemnată are obligația de a întocmi un proces-verbal de transcriere completă și exactă a conversației. Persoanele desemnate oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public solicită ca raportarea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public. Persoana desemnată oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației, acesta este îndrumat să raporteze în scris, pe suport hârtie, persoanei desemnate, sau în format electronic, la o adresă de poștă electronică dedicată.

Instituția păstrează evidența tuturor raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea. Raportările se păstrează 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate.

6.3 Soluționarea raportării interne privind încălcări ale legii

Legea nr. 361/2022 stabilește următoarele obligații privind procedura raportării interne:

- desemnarea unei persoane prin act administrativ (dispoziție a primarului), cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea

Primăria Comunei Spring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 8 din 21

raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții;

- b) identificarea și instituirea de canale interne de raportare;
Conform dispozițiilor Legii nr. 361/2022, raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.
Se vor pune la dispoziția persoanei desemnate, după caz: telefon (număr destinat raportării privind încălcări ale legii), adresă de email dedicată, adresă de corespondență dedicată (pentru raportările făcute pe suport hârtie), un spațiu unde să se poată desfășura întâlnirea față în față, la cererea avertizorului în interes public.
- c) aducerea la cunoștința fiecărui angajat, prin afișare pe pagina de internet a instituției și prin afișare la sediu, într-un loc vizibil și accesibil, a informațiilor privind persoana desemnată și mijloacele de raportare;
- d) conceperea, instituirea și gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;
- e) obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- f) efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente de către persoana desemnată;
- g) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile prevăzut de lege pentru transmiterea confirmării de primire a raportării, precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;
- h) obligația de informare a conducătorului instituției cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- i) obligația de a furniza informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene;
- j) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- k) obligația de a ține și păstra evidența tuturor raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea pentru o perioadă de 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate;
- l) obligația de a asigura instruirea persoanei desemnate să soluționeze raportările.

Conform art. 9 alin. (3) din Legea nr. 361/2022:

„Unitățile administrativ-teritoriale cu mai puțin de 10.000 de locuitori sau cu mai puțin de 50 de lucrători se pot grupa și pot utiliza sau partaja resurse în ceea ce privește primirea raportărilor referitoare la încălcări ale legii și în ceea ce privește acțiunile subsecvente.”

6.4 Clasarea raportării interne

Raportarea se clasează atunci când:

Primăria Comunei Spring Județul Alba	Procedură de sistem	Ediția: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 9 din 21

a) nu conține elementele prevăzute de lege, altele decât datele de identificare a avertizorului în interes public, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită;

b) raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită.

În situația prevăzută lit. a), soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

În cazul în care o persoană face mai multe raportări cu același obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primește o nouă raportare cu același obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

Persoana desemnată poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate.

Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

6.5 Raportarea prin canale externe de raportare

6.5.1. Redirecționarea raportării către autoritatea competentă

Canalele externe de raportare sunt reprezentate de autoritățile prevăzute la art. 3 pct. 15 din Legea nr. 361/2022. Conform art. 3 pct. 15 din Legea nr. 361/2022, autoritatea competentă să primească raportări privind încălcări ale legii este reprezentată de:

a) autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență;

b) Agenția Națională de Integritate - ANI;

c) alte autorități și instituții publice cărora ANI le transmite raportările spre competență soluționare.

În situația în care, potrivit legilor speciale, competența de a primi și efectua acțiuni subsecvente revine autorităților prevăzute la art. 3 pct. 15 lit. a), raportările primite de ANI se redirecționează, de îndată, către acestea, cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea. Autoritățile prevăzute la art. 3 pct. 15 lit. a) au obligația de a redirecționa către ANI, de îndată, raportarea care este de competența acesteia.

ANI are obligația de a redirecționa, de îndată, raportarea în vederea soluționării și către autoritățile prevăzute la art. 3 pct. 15 lit. c), după caz, atunci când nu are competența de a examina și de a efectua acțiuni subsecvente. Redirecționarea se realizează cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea.

Autoritățile prevăzute la art. 3 pct. 15 lit. c) au obligația de a redirecționa către ANI, de îndată, raportarea greșit îndreptată. ANI va redirecționa raportarea, în funcție de obiectul acesteia, urmând ca avertizorul în interes public să fie înștiințat despre aceasta. Redirecționarea se realizează cu păstrarea garanțiilor privind confidențialitatea și integritatea.

Autoritățile prevăzute la art. 3 pct. 15 au obligația înștiințării avertizorului în interes public cu privire la redirecționare, în termen de 3 zile lucrătoare de la aceasta.

6.5.2. Drepturile și obligațiile autorităților competente

Legea nr. 361/2022 stabilește drepturi și obligații ale autorităților competente să soluționeze raportările externe.

Primăria Comunei Spring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 10 din 21

Conform art. 13 alin. (1) din Legea nr. 361/2022, în soluționarea raportării și efectuarea de acțiuni subsecvente, ANI și autoritățile și instituțiile publice cărora ANI le transmite raportările spre competență soluționare au următoarele drepturi:

- a) de a solicita documentele deținute de autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public și persoanele juridice de drept privat, indiferent de forma acestora, și de a primi copii ale acestora;
- b) de a solicita informații de la autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public și persoanele juridice de drept privat, de la avertizorul în interes public, persoana vizată și orice altă persoană care poate oferi informații în vederea soluționării raportărilor. Solicitarea de informații se poate realiza inclusiv prin invitarea la sediul autorităților competente.

Conform art. 13 alin. (2) din Legea nr. 361/2022, în soluționarea raportării și efectuarea de acțiuni subsecvente, ANI și autoritățile și instituțiile publice cărora ANI le transmite raportările spre competență soluționare au următoarele obligații:

- a) primesc, examinează și răspund la raportări, scop în care desemnează persoane cu aceste atribuții;
- b) efectuează acțiuni subsecvente referitoare la încălcări ale legii;
- c) asigură confidențialitatea raportării;
- d) asigură păstrarea raportărilor o perioadă de 5 ani de la momentul înregistrării pentru a permite efectuarea de verificări suplimentare;
- e) mențin contactul cu avertizorul în interes public, în vederea solicitării de informații suplimentare și informării;
- f) informează avertizorul în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.

Conform art. 17 alin. (5) din Legea nr. 361/2022, ANI are competența de a solicita, colecta și prelucra date și informații cu privire la raportarea înregistrată. De asemenea, ANI are dreptul să solicite motivat, autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și persoanelor juridice de drept privat documentele și informațiile necesare soluționării raportării, cu obligația păstrării confidențialității. Acestea sunt obligate să răspundă solicitării ANI **în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării.**

Obligația autorității competente de revizuire a procedurii de primire a raportărilor și de efectuare a acțiunilor subsecvente

Autoritatea competentă să primească raportări are obligația de a analiza și, după caz, de a-și revizui procedura de primire a raportărilor și de efectuare a acțiunilor subsecvente, la intervale regulate, dar cel puțin o dată la 3 ani.

La revizuirea acestor proceduri, autoritatea competentă ține cont de experiența sa și de cea a altor autorități competente și își adaptează procedurile în consecință.

6.6 Divulgarea publică

Avertizorul în interes public care divulgă public informații privind încălcarea legii beneficiază de protecție în cazul în care este îndeplinită una dintre următoarele condiții:

- a) a raportat mai întâi intern și extern sau direct extern, însă consideră că nu au fost dispuse măsuri corespunzătoare în termenul prevăzut de lege;
- b) are motive întemeiate să considere că:
 1. încălcarea poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public sau riscul unui prejudiciu care nu mai poate fi remediat; sau
 2. în cazul raportării externe există un risc de represalii sau o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace având în vedere circumstanțele specifice ale raportării.

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 11 din 21

Sesizarea privind încălcarea legii prin divulgare publică se poate adresa presei, organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale, organizațiilor neguvernamentale, comisiilor parlamentare sau prin punerea la dispoziție în orice mod în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii.

6.7 Protecția avertizorului în interes public

6.7.1 Obligația de a păstra confidențialitatea

Persoana desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia.

Identitatea avertizorului în interes public și orice altă informație care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia pot fi divulgate numai în cazul în care acest lucru este o obligație impusă de lege, cu respectarea condițiilor și a limitelor prevăzute de aceasta. În acest caz, avertizorul în interes public este informat anterior, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor divulgării datelor confidențiale în cauză. Obligația nu există în cazul în care informarea ar periclita investigațiile sau procedurile judiciare.

Informațiile din cuprinsul raportărilor care constituie secrete comerciale nu pot fi utilizate sau divulgate în alte scopuri decât cele necesare soluționării raportării.

Obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice.

Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul instituției, alta decât persoana desemnată. În acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

6.7.2. Măsuri de protecție, măsuri de sprijin și măsuri reparatorii

Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- să fie una dintre persoanele care efectuează raportări cu privire la încălcări ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;
- să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;
- să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică.

Pentru a beneficia de măsurile reparatorii, avertizorul în interes public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute la lit. a)-c), precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate.

Conform art. 2 din Legea nr. 361/2022, în categoria persoanelor care efectuează raportări și care au obținut informațiile referitoare la încălcări ale legii, într-un context profesional, intră, cel puțin, următoarele:

- lucrătorii;
- persoanele care desfășoară o activitate independentă, în înțelesul art. 49 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
- acționarii și persoanele care fac parte din organul de administrare, de conducere sau de supraveghere al unei întreprinderi, inclusiv membrii neexecutivi ai consiliului de administrație, precum și voluntarii și stagiarii remunerați sau neremunerați;
- orice persoană care lucrează sub supravegherea și conducerea persoanei fizice sau juridice cu care s-a încheiat contractul, a subcontractanților și a furnizorilor acesteia.

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 12 din 21

Legea nr. 361/2022 se aplică și persoanelor ale căror raporturi de muncă nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne sau externe sau divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale sau în cazul în care raportul de muncă sau raportul de serviciu a încetat.

Legea nr. 361/2022 se aplică, de asemenea, persoanelor care raportează sau dezvăluie public informații privind încălcări ale legii în mod anonim.

Conform art. 20 alin. (3) din Legea nr. 361/2022, măsurile de protecție se aplică și:

- a) facilitatorilor;
- b) persoanelor terțe care au legături cu avertizorul în interes public și care ar putea să sufere represalii într-un context profesional, cum ar fi colegi sau rude ale acestuia;
- c) persoanelor juridice deținute de către avertizorul în interes public sau pentru care avertizorul în interes public lucrează sau cu care are alte tipuri de legături într-un context profesional;
- d) avertizorului în interes public care, în mod anonim, a raportat sau a divulgat public informații referitoare la încălcări, dar este ulterior identificat și suferă represalii;
- e) avertizorului în interes public care efectuează raportări către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile competente ale Uniunii Europene.

Avertizorul în interes public este exonerat de răspundere, conform art. 21 alin. (2) – (7) din Legea nr. 361/2022, după cum urmează:

- ⇒ Avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile Legii nr. 361/2022 și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.
- ⇒ Avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvăluirea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile Legii nr. 361/2022.
- ⇒ Răspunderea avertizorilor în interes public pentru acte sau omisiuni care nu au legătură cu raportarea sau divulgarea publică sau care nu sunt necesare pentru dezvăluirea unei încălcări a legii este supusă dispozițiilor de drept comun.
- ⇒ În cadrul procedurilor judiciare care vizează încălcări precum încălcarea dreptului la imagine, încălcarea drepturilor de autor, încălcarea secretului profesional, încălcarea normelor de protecție a datelor, divulgarea secretelor comerciale sau acțiunile în despăgubire, nu se poate angaja răspunderea persoanelor prevăzute la art. 2 și art. 20 alin. (3) ca urmare a raportărilor sau a divulgărilor publice efectuate în condițiile Legii nr. 361/2022. Persoanele prevăzute la art. 2 și art. 20 alin. (3) au dreptul să invoce respectiva raportare sau divulgare publică pentru a urmări închiderea cauzei, cu condiția să fi avut motive întemeiate să considere că raportarea sau divulgarea publică a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii, în temeiul Legii nr. 361/2022.
- ⇒ În cazul în care o persoană raportează sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii în condițiile Legii nr. 361/2022 și aceste informații includ secrete comerciale, o astfel de raportare sau divulgare publică este considerată legală în condițiile art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2019 privind protecția know-how-ului și a informațiilor de afaceri nedivulgate

Primăria Comunei Spring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 13 din 21

care constituie secrete comerciale împotriva dobândirii, utilizării și divulgării ilegale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

⇒ Persoanele prevăzute la art. 2 și art. 20 alin. (3) care au efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile Legii nr. 361/2022 au dreptul la repararea integrală a prejudiciului suferit ca urmare a raportării sau divulgării publice.

Interdicția represaliilor

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

- a) orice suspendare a contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
- b) concedierea sau eliberarea din funcția publică;
- c) modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
- d) reducerea salariului și schimbarea programului de lucru;
- e) retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă sau în funcția publică și a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale, inclusiv a funcționarilor publici, sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfășurată;
- f) aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;
- g) constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
- h) discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
- i) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
- j) refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
- k) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;
- l) includerea pe o listă sau într-o bază de date negativă, pe baza unui acord sectorial sau la nivel de industrie, formal sau informal, care poate presupune că persoana în cauză nu își va găsi, în viitor, un loc de muncă în respectivul sector sau în respectiva industrie;
- m) rezilierea unilaterală extrajudiciară a unui contract pentru bunuri sau servicii, fără a fi îndeplinite condițiile în acest sens;
- n) anularea unei licențe sau a unui permis;
- o) solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

La cererea avertizorului în interes public cercetat disciplinar, în termen de maximum un an de la data raportării, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită pe parcursul procedurii disciplinare.

Contestarea măsurilor luate ca represalii

Avertizorul în interes public poate contesta măsurile luate ca represalii printr-o cerere adresată instanței competente, în funcție de natura litigiului, în a cărei circumscripție teritorială acesta își are domiciliul.

În aceste litigii, sarcina de a dovedi că măsura contestată este justificată de alte motive decât cele care au legătură cu raportarea sau divulgarea publică revine, după caz, fie angajatorului, fie entității cu privire la care se face contestarea privind represaliile.

Instanța poate dispune, pe calea ordonanței președințiale, chiar dacă nu există judecată asupra fondului, suspendarea măsurilor luate ca represalii.

Primăria Comunei Spring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 14 din 21

La cererea avertizorului în interes public care dorește să conteste măsurile luate ca represalii, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită.

Dacă instanța constată că măsura a fost dispusă ca represalii în considerarea raportării sau a divulgării publice, aceasta poate dispune, după caz, desființarea măsurii, repunerea părților în situația anterioară, repararea prejudiciului, încetarea măsurii și interzicerea ei pe viitor, precum și orice alte măsuri pentru încetarea formelor de represalii.

Odată cu luarea oricăreia dintre aceste măsuri, instanța va dispune, în toate cazurile, și obligarea instituției la publicarea într-un cotidian local sau național, pe cheltuiala sa, a unui extras din hotărârea prin care a fost constatată dispunerea în mod nelegal a uneia dintre măsurile luate ca represalii. Extrasul se publică și pe pagina de internet existentă a instituției, precum și pe pagina de internet a ANI, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Dacă instanța constată că împotriva aceluiași avertizor în interes public au fost dispuse, de cel puțin două ori, represalii în considerarea aceleiași raportări sau divulgări publice, aceasta poate dispune, după caz, oricare dintre măsurile prevăzute la art. 23 alin. (5) din lege, precum și aplicarea unei amenzi civile în cuantum de până la 40.000 de lei.

ANI

- ⇒ asigură consilierea și informarea în legătură cu măsurile de protecție, cu drepturile, procedurile și măsurile reparatorii aplicabile;
- ⇒ oferă avertizorilor în interes public asistență în legătură cu protecția acestora împotriva represaliilor în fața oricărei autorități.

Condiții privind cercetarea disciplinară

La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, comisia de disciplină are obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.

Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a instituției cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

6.8 Protecția identității persoanei vizate și a terțelor persoane

Normele privind protecția identității aplicabile avertizorilor în interes public, prevăzute de Legea nr. 361/2022, se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare. Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice, cu excepția cazului în care, ca urmare a soluționării raportării sau divulgării, se constată că persoana vizată nu este vinovată de încălcările legii ce au făcut obiectul raportării sau divulgării.

Persoanele vizate au dreptul la apărare, inclusiv dreptul de a fi ascultate și dreptul de acces la propriul dosar.

6.9 Prelucrarea datelor cu caracter personal

Toate prelucrările de date cu caracter personal efectuate în temeiul Legii nr. 361/2022, inclusiv schimbul sau transmiterea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente, se desfășoară potrivit dispozițiilor din Regulamentul (UE) 2016/679 și din Legea nr. 363/2018, precum și dispozițiilor din Regulamentul (UE) 2018/1.725.

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 15 din 21

Datele cu caracter personal care nu sunt necesare pentru soluționarea unei anumite raportări nu se colectează sau, dacă sunt colectate în mod accidental, se șterg.

6.10 Fluxul activităților și documentele aferente acestora în procedura de soluționare a raportărilor privind încălcări ale legii

Activități	Responsabil	Document/ Informație	Acțiune/ Operațiune	Termen
1. Desemnarea persoanei cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor	Conducerea instituției	Dispoziție primar	Se desemnează persoana responsabilă cu atribuții în domeniu	La intrarea în vigoare a Legii nr. 361/2022
2. Identificarea și instituirea de canale interne de raportare	Conducerea instituției	Procedură internă	Se elaborează și se supune aprobării primarului procedură internă privind raportarea și activitățile subsecvente	În 45 de zile de la intrarea în vigoare a Legii nr. 361/2022
3. Raportarea internă privind încălcări ale legii	Avertizorul în interes public	Raportare pe suport hârtie/ Email/ Telefon/ Mesagerie vocală	Raportează încălcări ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă, conform prevederilor Legii nr. 361/2022	1. Ori de câte ori se constată o faptă care presupune o încălcare a legii 2. În funcție de canalul de comunicare ales de avertizor.
4. Redirecționarea raportării primite către persoana desemnată	Orice persoană din cadrul primăriei, căreia i-a fost adresată din eroare avertizarea	Adresă de înaintare cu sesizarea atașată, în plic sigilat	Transmite avertizarea persoanei desemnate în vederea înregistrării. Se va avea în vedere respectarea prevederilor legale privind confidențialitatea și integritatea.	Imediat
5. Înregistrarea raportării în registrul special	Persoana desemnată	Registru special (electronic) de evidență a raportărilor privind încălcări ale legii	Introducerea datelor privind raportarea în registrul special. În situația în care se primesc mai multe raportări având identitate de obiect și persoane, acestea vor fi conexe. Se va avea în vedere respectarea prevederilor legale privind protecția	La momentul primirii raportării

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem		Ediția: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10		Revizia: 0
			Exemplar nr. 1 Pag. 16 din 21

			identității avertizorului în interes public, a persoanei vizate, dar și a terților la care se face referire în raportare.	
6. Comunicarea confirmării de primire către avertizorul în interes public	Persoana desemnată	Confirmare de primire	Confirmarea în scris privind primirea raportării	În cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia
7. Examinarea raportării	Persoana desemnată	Raportarea pe suport hârtie sau electronic (inclusiv înregistrare audio)	Examinarea raportării și a documentelor anexate, după caz; propuneri în vederea stabilirii măsurilor legale ce se impun în vederea soluționării raportării.	După înregistrarea raportării în registrul special
8. Acțiuni subsecvente	Persoana desemnată	Solicitări de informații suplimentare și documente Documente obținute în urma unor solicitări/ interviuri persoane	Solicitarea în scris a informațiilor suplimentare și a documentelor necesare soluționării raportării Analiza documentelor/ informațiilor obținute Alte activități necesare pentru soluționarea raportării	În funcție de activitățile întreprinse
9. Informarea avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente și ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora	Persoana desemnată	Note/adrese de informare	Elaborarea documentelor de informare a avertizorului în interes public și comunicarea acestora în termenele prevăzute de lege	În termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau de la expirarea termenului de 7 zile prevăzut de lege pentru transmiterea confirmării de primire a raportării, precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente
10. Soluționarea raportării	Persoana desemnată	Raport/Notă privind modalitatea de soluționare a raportării	Finalizarea procedurii Elaborarea documentului final privind modalitatea de soluționare a raportării	În funcție de finalizarea verificărilor
11. Informarea privind soluționarea raportării	Persoana desemnată	Notă/Adresă de informare	Informarea conducerii instituției	La soluționarea raportării

Primăria Comunei Spring Județul Alba	Procedură de sistem	Ediția: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 17 din 21

			Informarea avertizorului în interes public	
12. Clasarea raportării, dacă este cazul	Persoana desemnată	Raport/Notă privind clasarea raportării în condițiile legii	Comunicarea soluției de clasare către avertizorul în interes public, cu indicarea temeiului legal	La soluționarea raportării prin clasare
13. Arhivarea evidenței raportărilor	Persoana desemnată	Registru special (electronic) de evidență a raportărilor privind încălcări ale legii	Păstrarea evidenței Distrugerea acesteia la expirarea termenului prevăzut de lege	5 ani de la înregistrarea raportării

7. Responsabilități

7.1. Conducerea instituției

- desemnează persoana cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor;
- identifică și instituie canalele interne de raportare;
- dispune aducerea la cunoștința personalului a informațiilor privind persoana desemnată și mijloacele de raportare;
- aprobă procedurile interne privind raportarea și acțiunile subsecvente;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege și prezenta procedură.

7.2. Persoana desemnată

- primește și înregistrează raportările în registrul de evidență;
- transmite avertizorului în interes public confirmarea de primire a raportării, în termenul stabilit prin lege;
- examinează raportările și efectuează acțiunile subsecvente care se impun în scopul soluționării raportărilor;
- informează avertizorul în interes public în legătură cu stadiul acțiunilor subsecvente, în termenele stabilite prin lege;
- soluționează raportarea și informează conducerea instituției privind modul de soluționare;
- informează avertizorul în interes public în legătură cu modul de soluționare a raportării, inclusiv în cazul clasării acesteia;
- păstrează confidențialitatea informațiilor privind identitatea avertizorului în interes public, a persoanei vizate și a terților la care se face referire în raportare;
- păstrează evidența raportărilor timp de 5 ani de la înregistrarea acestora în registrul electronic;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege și prezenta procedură.

8. Formular evidență modificări procedură

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Revizie	Data reviziei	Nr. pagină modificată	Descriere modificare	Semnătură conducător compartiment
1	2	3	4	5	6	7	8

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem		Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10		Revizia: 0
			Exemplar nr. 1 Pag. 18 din 21

1	1		0			Elaborarea/ actualizarea documentației pentru implementarea Ordinului nr. 600/2018	
---	---	--	---	--	--	--	--

9. Formular de analiză a procedurii

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Funcția	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	
					Semnătură	Data	Observații	Semnătură
1	Conducere		Primar					
2	Conducere		Viceprimar					
3	Conducere		Secretar general					
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

10. Formular de distribuire a procedurii

Nr. exem plar	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data Retragerii procedurii înlocuite	Semnătura	Data intrării în vigoare
1	2	3	4	5	6	7	8
Exemplarul nr. 1 (originalul) se păstrează la Comisia de Monitorizare, în cazul procedurilor de sistem și la compartimentul inițiator, în cazul procedurilor operaționale							
1	Primar						
2	Viceprimar						
3	Secretar general						
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

11. Anexe

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. de exemplare	Difuzare	Durata de păstrare		Alte elemente
						loc	perioadă	
1	Model formular raportare	Avertizor în interes public	-	1	Persoana desemnată	Pers. desemnată	5 ani de la înregistrare	
2	Model registru de evidență raportări	Persoana desemnată	-	1	-	Pers. desemnată	5 ani de la înregistrare	

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Ediția: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 19 din 21

Anexa 1

Model 1

RAPORTARE PRIVIND ÎNCĂLCAREA LEGII
conform dispozițiilor Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public

Numele și prenumele avertizorului în interes public:

Datele de contact ale avertizorului în interes public:

- domiciliul/reședința: municipiul/ orașul/ comuna, strada,
nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul,
- legitimat cu seria..... nr.
- telefon
- email

Contextul profesional în care au fost obținute informațiile:

.....

.....

Persoana vizată:

.....

Descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii:

.....

.....

Probele în susținerea raportării:

.....

.....

Data:

Semnătura:

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem	Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1 Pag. 20 din 21

Model 2

RAPORTARE PRIVIND ÎNCĂLCAREA LEGII conform dispozițiilor Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public

Subsemnatul/Subsemnata..... (numele și prenumele), cu domiciliul/reședința în str. nr.bl. sc. ap., legitimat/legitimată cu seria nr., telefon, adresa de e-mail(opțional), în temeiul art. 5 din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, vă aduc la cunoștință următoarele:

Cu ocazia (se menționează contextul profesional în care au fost obținute informațiile)

..... (numele persoanei/persoanelor care fac obiectul sesizării),

având funcția de în cadrul direcției/serviciului/compartimentului

a procedat la (se enumeră faptele respective),

în următoarele împrejurări (se descrie situația considerată de avertizor ca fiind o încălcare a legii)

În dovedirea celor afirmate depun, în copie, următoarele acte:

.....
.....

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru apărarea drepturilor ce îmi sunt recunoscute în baza Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, precum și cele ale Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE - *Regulamentul general privind protecția datelor*.

Solicít ca demersurile efectuate în legătură cu soluționarea acestei sesizări să nu fie făcute publice.

Data:

Semnătura:

Primăria Comunei Șpring Județul Alba	Procedură de sistem		Editia: 1
	PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC Cod: PS-AC.10		Revizia: 0
			Exemplar nr. 1
			Pag. 21 din 21

Anexa nr. 2

Model registru de evidență a raportărilor privind încălcări ale legii

**REGISTRU DE EVIDENȚĂ
A RAPORTĂRILOR PRIVIND ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII**

Nr. crt.	Data primirii raportării	Numele și prenumele avertizorului în interes public	Datele de contact ale avertizorului în interes public	Obiectul raportării	Modalitatea de soluționare