



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SPRING
PRIMAR**

Cod 517765 , localitatea SPRING, str. Dostatului, nr. 94, tel.: 0258/765019, 0258/765101 fax:0258765045; E – mail primariaspring@yahoo.com Web: www.comunaspring.ro, Comuna SPRING

DISPOZITIA NR. 84/ 2022

Primarul COMUNEI SPRING

Vazand – Raportul de specialitate al sef SVSU, prin care se solicita aprobarea Planului de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta pe anul 2022

Avand in vedere – prevederile art.32 si art.33 alin. 1 din Legea nr.481/2004 privind protectia civila, modificata si completata prin Legea Nr. 212/2006

- prevederile Ordinului Inspectorului General 1/IG/2021, privind organizarea si desfasurarea pregatirii in domeniul situatiilor de urgenta,

- Ordinul Prefectului nr.7 din 13.01.2022 pentru aprobarea Planului de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta in anul 2022

In temeiul art.196, alin.1, lit.b, art.155 alin.5 lit.b, art. 197 alin.4 din OG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE

Art. 1 Se aproba Planul de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta pentru anul 2022, conform Anexei , parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.2 Prezenta dispozitie poate fi atacata de catre persoanele indreptatite, in termenul si in conditiile prevazute de Legea nr. 554/2004- privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.3 Prezenata dispozitie va fi comunicata prin grija Centrului operativ cu activitate temporara, urmatozilor – Centrului Operational al ISU Alba, membrilor Comitetului Local pentru tuatii de Urgenta, SVSU Spring,

Spring, la 17.02.2022

PRIMAR,
Stănilă Iulia



Contramaneaza,
Secretar general al comunei Spring
Bogdan Petrușela Viorica



AVIZAT
INSPECTOR ȘEF
Locotenent Colonel,

Costea Ovidiu-Nicolae

PLANUL
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
ÎN ANUL 2022



COMPARTIMENTUL PROTECTIA CIVILA
Nr. din 2022

Aprobat,
Presedinte C.L.S.U,
PRIMAR
STANILA IULIA/

RAPORT DE SPECIALITATE

DOMNULE PRIMAR

Conform art. 32 din Legea protecției civile nr. 481 din 08.11.2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212 din 24.05.2006 „ Pregătirea pentru protecția civilă cuprinde pregătirea populației și a salariaților, pregătirea serviciilor de urgență, pregătirea personalului cu funcții de conducere pe linia protecției civile, precum și a personalului de specialitate.

Același act normativ prevede la art. 33 alin. (1) că „ Pregătirea profesională a serviciilor de urgență și a altor forțe cu care se cooperează se realizează pe baza programelor anuale de pregătire, aprobate de șefii acestora „.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se face și în baza prevederilor următoarelor acte normative :

- Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr.212/2006 ;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor ;
- Legea nr.446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.1474/2006 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență ;
- Legea învățământului nr.84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr.786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 195/2007;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 158/2007 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr.83/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr.75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;

- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta 2/IG/2019 , pentru aprobarea structuri cadru a planului de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta;
- Protocol privind pregătirea în domeniul situatiilor de urgenta a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr.62170/9647/08.07.2013;
 - Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta nr.4000/IG/2022 privind pregatirea in domeniul situatiilor de urgenta a reprezentantilor institutiilor prefectului si a personalului cu functii de conducere si atributii in domeniul situatiilor de urgenta din administratia publica locala,seviciidescentralizate si deconcentrate in anul 2022;
- Ordinul Prefectului Județului Alba nr. 7 din 13.01.2022;

Având în vedere cele arătate mai sus vă rog să emiteți o dispoziție în vederea aprobării Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2022 „ .

Întocmit
VICEPRIMAR,
HENCS AUREL CAROL

CUPRINS

I. Baza legală	4
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	4 - 5
II.1 obiective generale	
II.2 obiective specifice	
III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	5 - 7
1. Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.	
2. Pregătirea membrilor comitetului județean și comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.	
3. Pregătirea salariaților.	
4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ.	
5. Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neîncadrată în muncă).	
IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal	7
IV.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca.	
IV.2. Inspectoratele pentru situații de urgență, comitetele pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență.	
V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate	7
VI. Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență	7
VII. Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU.....	7
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	7 - 9
IX. Asigurarea logistică și financiară	9

ANEXE:

- Anexa nr. 1 cu 2 (două) pagini – Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (numeric).
- Anexa nr. 2 cu 1 (una) pagini – Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (nominal).
- Anexa nr. 3 cu 2 (doua) pagini – Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate.
- Anexa nr. 4 cu 5 (cinci) pagini – Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență și a serviciilor private pentru situații de urgență.
- Anexa nr. 5 cu 1 (una) pagină – Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU.

I. Baza legală

- Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr.212/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,cu modificarile si complectarile ulterioare;
- Legea nr.446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.1474/2006 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- Legea învățământului nr.84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr.308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr.786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 195/2007;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 158/2007 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr.83/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare,organizare.pregatire si desfasurare a activitati de prevenire a situatiilor de urgenta executate de Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta si structurile subordonate,cu modificarile si complectarile ulterioare;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr.75/2019 pentru aprobarea Critriilor de performanta privind constituirea,incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si private pentru situatii de urgenta;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta 2/IG/2019 , pentru aprobarea structuri cadru a planului de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta;
 - Protocol privind pregătirea în domeniul situatiilor de urgenta a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr.62170/9647/08.07.2013;
 - Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta nr.4000/IG/2022 privind pregatirea in domeniul situatiilor de urgenta a reprezentantilor institutiilor prefectului si a personalului cu functii de conducere si atributii in domeniul situatiilor de urgenta din administratia publica locala,seviciidescentralizate si deconcentrate in anul 2022;
 - Ordinul Prefectului Județului Alba nr. 7 din 13.01.2022

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

II.1. Obiectivul general

Cunoașterea caracteristicilor și formelor de manifestare a riscurilor, realizarea, în timp scurt, în mod organizat și printr-o concepție unică, a măsurilor necesare, credibile, realiste și adecvate de protecție a populației în cazul apariției situațiilor de urgență, în scopul eliminării sau limitării pierderilor de vieți omenești, valorilor materiale și protecția mediului.

II.2. Obiective specifice

- asigurarea educării populației pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri, a măsurilor preventive și a comportamentului de adoptat în cazul producerii lor;

- formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și modul de acțiune în perioada premergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;

- asigurarea unui management adecvat al situațiilor de urgență la nivel local;

- crearea mentalității autoprotecției în cadrul comunităților locale și a consolidării voluntariatului ca mod de manifestare a acesteia;

- ridicarea nivelului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru reprezentanții autorităților publice locale și ai operatorilor economici sursă de risc;

- diminuarea impactului factorilor distructivi prin asigurarea unui management adecvat de înștiințare, alarmare și la nevoie, evacuare a populației din zonele de risc;

- promovarea voluntariatului prin îmbunătățirea încadrării serviciilor voluntare pentru situații de urgență;

- utilizarea adecvată a resurselor pentru realizarea, întreținerea și exploatarea infrastructurilor și a măsurilor de prevenire, intervenție și reabilitare a zonelor afectate;

- menținerea unor activități economice minimale și asigurarea supraviețuirii populației în zonele grav afectate.

- întocmirea sau actualizarea documentelor operative și de conducere potrivit ordinilor și dispozițiilor în vigoare;

- organizarea și controlul executării pregătirii personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență precum și a salariaților conform reglementărilor existente;

- dezvoltarea aptitudinilor și abilităților elevilor și studenților de a se proteja în situații de urgență;

- alocarea în bugetul local a fondurilor necesare pentru pregătirea în domeniul situațiilor de urgență;

- pregătirea și participarea la concursurile profesionale cu serviciile voluntare și private, precum și desfășurarea de acțiuni educative cu cercurile tehnico-aplicative din școli;

- informarea cetățenilor asupra riscurilor specifice care le pot afecta viața și proprietatea, inclusiv prin creșterea rolului serviciilor voluntare pentru situații de urgență;

- creșterea gradului de participare a personalului cu responsabilități la nivel local, la cursurile organizate de către centrul național de pregătire și centrele locale;

- promovarea intensă și permanentă a activității de voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, în urma desfășurării unor campanii de mediatizare susținute, derulate direct sau cu sprijinul mass-media;

- orientarea acțiunilor preventive către promovarea măsurilor de reducere a riscului la dezastru și crearea mentalității proactive a societății civile privind răspunsul și comportamentul în cazul producerii dezastrului.

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență are ca scop însușirea cunoștințelor, formarea și perfecționarea deprinderilor necesare în vederea prevenirii și reducerii efectelor negative ale situațiilor de urgență în zona de competență.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2022 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

- 1.pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;
- 2.pregătirea membrilor comitetului județean și ai comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență;
- 3.pregătirea salariaților;
- 4.pregătirea în unități și instituții de învățământ;
- 5.pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1 – 4 (*populație neîncadrată în muncă*).

III.1. Pregătirea reprezentanților Instituției Prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Zonal de Pregătire Cluj – Napoca, având la bază prevederile Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 4000/IG/2022.

III.2. Pregătirea membrilor comitetului județean și ai comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani, prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate de comitetele pentru situații de urgență, de serviciile profesioniste subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau de instituții/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective și prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați.

III.3. Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorii economici se va realiza prin instructaje în domeniul situațiilor de urgență, prin antrenamente practice de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor, precum și prin exerciții de intervenție, în funcție de factorii de risc existenți și de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire în domeniul situațiilor de urgență sunt stabilite prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare.

III.5. Populația se instruește prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesioniste pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate cu inspectoratele pentru situații de urgență.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII, PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

IV.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca – numeric în Anexa nr. 1, nominal în Anexa nr. 2

IV.2. Inspectoratul pentru situații de urgență, comitetele pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență – numeric în Anexa nr. 1.

V. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCIȚII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE

Este prevăzută în Anexa nr. 3.

VI. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR PUBLICE VOLUNTARE ȘI PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Este prevăzută în Anexa nr. 4.

VII. FURNIZORII AUTORIZAȚI, POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE IGSU

Este prevăzută în Anexa nr. 5.

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

VIII.1. Documente de întocmit

Pentru buna desfășurare a activităților de pregătire, comitetele locale pentru situații de urgență, inspectorii de protecție civilă împreună cu șefii serviciilor voluntare, vor întocmi următoarele documente:

a) dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență (*primarul*) sau decizia șefului celulei de urgență (*directorul, managerul instituției publice, societății comerciale*) privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2022;

Termen: 18 februarie 2022

b) planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență ;

Termen: 18 februarie 2022

c) tematica convocărilor, instructajelor și exercițiilor de specialitate;

Termen: la data desfășurării ședințelor dosarul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, care va cuprinde:

- tabelul cu personalul participant la activitățile de pregătire;
- materialele care au fost prezentate la activitățile de pregătire.

Termen: după finalizarea activităților

d) planul pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență pe anul 2022 – se întocmește în 2 (două) exemplare și se aprobă de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență (*un exemplar rămâne la ISU Alba*).

Termen: 15 zile de la aprobarea bugetului local pe anul 2022

Dispozițiile președinților comitetelor pentru situații de urgență privind pregătirea în anul 2022 vor fi difuzate instituțiilor publice și operatorilor economici din localitate, clasificați din punct de vedere al riscurilor, personalului din comitetele și centrele operative pentru situații de urgență, instituțiilor publice care au repartizate funcții de sprijin pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență și conducerilor unităților de învățământ din unitatea administrativ - teritorială.

La instituții publice și operatori economici clasificați din punct de vedere al riscurilor se va emite Decizia directorului (*managerului*) privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2020.

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență ale unităților administrativ – teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici clasificați din punct de vedere a protecției civile în anul 2022, vor fi avizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba.

Planurile de pregătire vor fi trimise spre avizare, până în data de 18 februarie 2022

Instituțiile de învățământ vor desfășura exercițiile proprii de evacuare, pe baza planificării întocmite de Inspectoratul Școlar Județean Alba în lunile septembrie 2021 și septembrie 2022, iar activitățile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență (*temele orientative*) se vor desfășura conform Protocolului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170/9647/08.07.2013.

VIII.2. Evidența pregătirii

Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică la nivelul fiecărei entități care a organizat pregătirea.

La Comitetul Județean pentru Situații de Urgență evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către Centrul Operațional Județean din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba, entitate care asigură Secretariatul Tehnic Permanent al CJSU.

La comitetele locale pentru situații de urgență aceasta se ține de către centrele operative cu activitate temporară (*șeful centrului operativ – secretarul sau persoana cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență*).

La operatorii economici și instituțiile publice clasificați din punct de vedere al protecției civile, evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către personalul de specialitate, numit prin dispoziție scrisă emisă de către conducătorul instituției.

Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului, propriu și / sau pe care îl coordonează, se înaintează numeric, semestrial, pe categorii de personal și domenii de competență, după cum urmează:

- la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba, până la data de 22.12.2022.

Evidența participării și a rezultatelor obținute se înaintează la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba.

VIII.3. Evaluarea pregătirii

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul inspecțiilor și controalelor.

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în cadrul ședințelor / convocărilor semestriale ale comitetelor locale pentru situații de urgență.

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivelul județului Alba, se realizează în cadrul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, la care vor participa și președinții comitetelor locale pentru situații de urgență, directorii și managerii operatorilor economici sursă de risc.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde:

- baza legală a desfășurării activității de pregătire;
- obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- gradul de îndeplinire a planului de pregătire;

- organizarea și desfășurarea exercițiilor și aplicațiilor;
- calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale;
- organizarea și nivelul de înzestrare a serviciilor de urgență;
- gradul de asigurare a bazei materiale;
- neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate;
- concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Controlul modului de realizare a Planului de pregătire se execută de către inspectorii din cadrul Serviciului Inspecția de Prevenire aflată în organica Inspectoratului pentru Situații de Urgență "UNIREA" al județului Alba, prin participarea la exerciții, concursuri, convocări, instructaje, controale de prevenire și aprecierea acestora cu calificativ, precum și prin autoapreciere în materialul de bilanț.

Neexecutarea Planului anual de pregătire și neparticiparea la instruirile, aplicațiile și exercițiile organizate în domeniul situațiilor de urgență constituie contravenții și se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Raportul de evaluare a pregătirii se înaintează, de către structurile județene cu responsabilități în domeniul managementului situațiilor de urgență și de către comitetele locale pentru situații de urgență, Inspectoratului pentru Situații de Urgență "UNIREA" al județului Alba până la data de 22.12.2022.

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Finanțarea cheltuielilor se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, din bugetele locale, din bugetele instituțiilor publice autonome, ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și din bugetele proprii ale operatorilor economici, după caz.

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciilor de urgență voluntare se asigură din bugetele locale, iar cele aferente activității serviciilor de urgență private se asigură de către operatorii economici și instituțiile care le-au constituit.

Contractarea și aprovizionarea cu tehnică și materiale se asigură de fiecare beneficiar contra cost, tehnica și alte categorii de materiale necesare se asigură și din donații, sponsorizări sau din alte surse legal constituite.

ÎNTOCMIT

VICEPRIMAR

HENCS AUREL CAROL

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

NESECRET

DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Exemplar nr. 2

INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Anexa 2 la nr. din 07.01.2022

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „UNIREA” AL JUDEȚULUI ALBA

Evidența participării la activități de pregătire a reprezentanților insituției prefectului, a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență

A. Organizate la Centrul Zonal de Pregătire Cluj Napoca						
Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada	Localitatea/Instituția	
1	Viceprimar comună	DOBRE IULIAN	Curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă (5 zile)	26-30.09.2022	CÎLNIC	
2	Viceprimar comună	COSTEA LAURA	Curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă (5 zile)	26-30.09.2022	GÎRBOVA	
3	Viceprimar comună	HENCS AUREL CAROL	Curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă (5 zile)	26-30.09.2022	ȘPRING	
4	Viceprimar comună	MORAR PETRU IOAN	Curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă (5 zile)	26-30.09.2022	VINȚU DE JOS	
5	Viceprimar comună	NICOARĂ GHEORGHE	Curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă (5 zile)	26-30.09.2022	SĂSCIORI	

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Nr. crt.	Tipul	Localitatea / Operatorul economic	Luna	Tema	Cine conduce	
I. Antrenamente de specialitate						
1	Avertizare/alarmare/SVSU-SPSU/evacuare/adăpostire	Antrenamentele se vor desfășura în cadrul exercițiilor planificate la punctul II și cu ocazia controalelor de prevenire la SVSU/SPSU.				ISU
II. Exerciții						
2	De avertizare-alarmare- evacuare (alarmare publică). Datele de desfășurare se pot modifica în funcție de activitățile neprevăzute care pot apărea, cu anunțarea reciprocă între entitățile implicate.	PIANU	24 MARTIE	Activitatea CLSU și SVSU pentru prealarmarea, avertizarea și alarmarea populației pe timpul situațiilor de urgență generate de fenomene meteorologice periculoase.	ISU	
		ROȘIA DE SECAȘ	31 MARTIE			
		SEBEȘ	7 APRILIE			
		VADU MOȘILOR	14 APRILIE			
		OHABA	20 APRILIE			
		ȘPRING	28 APRILIE			
		SĂLCIUA	5 MAI			
		CIURULEASA	12 MAI			
		CRICĂU	19 MAI			
		AIUD	9 Iunie			
		MIRASLĂU	16 Iunie			
		RĂDEȘTI	23 Iunie			
		CIUGUD	30 Iunie			
		CERU BĂCĂINȚI	7 Iulie			
		LOPADEA NOUĂ	14 Iulie			
		LUFȘA	21 Iulie			
		ALBAC	28 Iulie			
		SINCEL	04 aug			
		CÎLNIC	11 aug			
		MIHALȚ	18 aug			
ȘONA	25 aug					
CUT	1 SEPTEMBRIE					
ARIEȘENI	8 SEPTEMBRIE					
3	Accidente, avarii, explozii și incendii în activități de transport și depozitare produse periculoase - la alte obiective de risc chimic - EXCOM	S.C. Romaqa Group S.A. punct de lucru Lancrăm	Februarie	Exerciții de conducere fără acțiune în teren pentru antrenarea structurilor specializate în situația producerii unui incendiu, urmat de accident chimic, poluarea mediului, la operatori cu risc chimic.	ISU	

4	Alunecări de teren - EXCON	Comuna Valea Lungă	Martie	Exercițiu pentru antrenarea structurilor specializate în situația producerii unei alunecări de teren	ISU
5	Inundații - EXCOM	Baraj Oașa - comuna Șugag	Mai	Exercițiu de conducere fără acțiune în teren pentru verificarea structurilor specializate implicate în gestionarea inundațiilor datorate avariilor la construcții hidrotehnice, urmate de eșecul utilităților publice; verificarea modului de cunoaștere, organizare și desfășurare a activităților de înștiințare-avertizare-alarmare	ISU
6	Temperaturi extreme - EXCOM	Comuna Ocoliș	Iulie	Exercițiu pentru antrenarea structurilor specializate în situația producerii unor temperaturi extreme (caniculă) urmate de incendii de vegetație uscată și fond forestier.	ISU
7	Accidente, avarii, explozii și incendii în activități de transport feroviare - EXCOM	Cartier Bărbănt - municipiul Alba Iulia	Octombrie	Exercițiu pentru antrenarea structurilor specializate în situația producerii unui accident urmat de incendiu, pe căi de transport feroviare.	ISU
III. Concursuri					
1	Cu tematică de prevenire și intervenție la dezaastre „Cu viața mea apar viața”	Etapa pe unitate de învățământ		Se vor desfășura doar în situația în care reglementările legale din domeniul prevenirii Covid 19, vor permite.	
		Etapa pe localitate	APRILIE		
2	Cu tematică de prevenire și stingere a incendiilor „Prietenii pompierilor”	Etapa județeană	26 MAI	Se vor desfășura doar în situația în care reglementările legale din domeniul prevenirii Covid 19, vor permite.	
		Etapa interjudețeană			
3	Profesionale, cu serviciile voluntare/private pentru situații de urgență	Etapa națională		Se vor desfășura doar în situația în care reglementările legale din domeniul prevenirii Covid 19, vor permite.	ISU
		Etapa județeană	10 IUNIE		
		Etapa interjudețeană			ISU
		Etapa națională			ISU, IGSU

TEMATICA ORIENTATIVĂ
PENTRU PREGĂTIREA SERVICIILOR VOLUNTARE ȘI PRIVATE PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ PE ANUL 2022

A. SERVICII VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. SCOPUL PREGĂTIRII:

- ▢ însușirea temeinică de către membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a prevederilor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- ▢ perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a grupelor de intervenție și a echipelor specializate pe tipuri de riscuri privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din localitățile în care își desfășoară activitatea;
- ▢ asigurarea cunoașterii și întreținerii în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor, perfecționarea membrilor serviciului în mânăuirea acestora.

2. ORGANIZAREA PREGĂTIRII

2.1 Șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență

- ▢ convocare de pregătire semestrială (6 ore), organizată de către ISU Alba;
- ▢ instructaj de pregătire semestrial (2-4 ore), organizat de către președinții comitetelor pentru situații de urgență.

2.2 Personalul component al serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență

- ▢ ședință teoretic – aplicativă (2-3 ore), lunar la municipii, orașe și comune, organizată de către șeful serviciului;
- ▢ ședință practic – demonstrativă (1-2 ore), lunar la municipii, orașe și comune, organizată de către șeful serviciului;
- ▢ ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării întocmită de șeful serviciului și aprobată de primar.

3. DESFĂȘURAREA PREGĂTIRII

În baza prevederilor legale, instruirea membrilor serviciului se asigură de către șeful acestuia prin expuneri, informări, dezbateri, exerciții practice, antrenamente și aplicații.

Se va urmări ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

4. ASIGURAREA MATERIALĂ

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a procesului de instruire, ședințele teoretic – aplicative se vor executa în sala de pregătire a serviciului sau în sala de ședințe a Consiliului Local, iar exercițiile și aplicațiile la remiza serviciului și/sau la obiective de pe raza unității administrativ-teritoriale care a constituit serviciul.

Premergător desfășurării ședințelor de pregătire practică, șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

Temele prezentate sunt cu titlu orientativ, iar tematica poate fi completată și cu alte teme, în funcție de riscurile identificate în plan teritorial, precum și nevoile de pregătire ale membrilor serviciului.

5. PREGĂTIREA TEORETICĂ

- a) Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece;
- b) Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești;
- c) Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții;
- d) Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici;
- e) Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier;
- f) Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase;
- g) Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților);
- h) Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:
 - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
 - HGR nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor;
 - OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - HGR nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
 - OMAI nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMAI nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.

- OMAI nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
- OMAI nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult;
- OMAI nr. 118/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agreement;
- OMAI nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații;
- OMAI nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
- OMAI nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț;
- OMAI nr. 579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;

Ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării întocmite de șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și aprobată de primarul Comunei.

3. DESFĂȘURAREA PREGĂTIRII

În baza prevederilor legale, instruirea membrilor serviciului se asigură de către șeful acestuia prin expuneri, informări, dezbateri, exerciții practice, antrenamente și aplicații.

Se va urmări ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

4. ASIGURAREA MATERIALĂ

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a procesului de instruire, ședințele teoretic – aplicative se vor executa în sala de pregătire a serviciului iar exercițiile și aplicațiile la remiza serviciului și / sau în incinta obiectivului.

Premergător desfășurării ședințelor de pregătire practică, șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

Temele prezentate sunt cu titlu orientativ, iar tematica poate fi completată și cu alte teme, în funcție de riscurile identificate în plan teritorial, precum și nevoile de pregătire ale membrilor serviciului.

5. PREGĂTIREA TEORETICĂ

- a) Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- b) Propagarea incendiilor.
- c) Cauze de incendiu.
- d) Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- e) Norme generale de apărare împotriva incendiilor.

- f) Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- g) Cutremurele și efectele lor. Măsurile de diminuare a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- h) Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.
- i) Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
- j) Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).
- k) Organizarea și desfășurarea activității de prevenire și stingere a incendiilor de către serviciile private pentru situații de urgență.
- l) Serviciul de rond și postul de supraveghere; modul de organizare și atribuțiile pompierilor civili.
- m) Cauzele de incendiu și prevenirea lor.
- n) Instalații speciale de semnalizare și stingere a incendiilor.
- o) Executarea unor lucrări care prezintă pericol de incendiu. Reglementarea utilizării focului deschis și sudurii. Permisul de lucru cu foc și autorizația pentru lucrări efectuate în spații cu pericol de incendiu. Obligații ce revin în acest sens pompierilor civili.
- p) Pericole, cauze și măsuri de prevenire a incendiilor și exploziilor la depozitarea materialelor și a produselor inflamabile lichide.
- q) Protecția nucleară, radiologică, chimică și biologică.
- r) Date generale despre substanțele toxice industriale.
- s) Norme și principii privind amenajarea unor spații ca adăposturi de protecție civilă.
- t) Metode și procedee de deblocare a clădirilor avariate sau distruse în vederea salvării răniților.
- u) Metode și procedee de cercetare a zonei, raionului în care trebuie să acționeze pentru salvarea de persoane și bunuri materiale.
- v) Măsuri de protecție și siguranță a muncii pe timpul lucrului cu tehnica și aparatura din dotare.
- w) Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:

→ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

→ Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;

→ HGR nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor;

→ OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

→ OMAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

→ OMAI nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- OMAI nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
- OMAI nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
- OMAI nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații;
- OMAI nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
- Norme și normative specifice domeniului sau ramurii de activitate.

6. PREGĂTIREA PRACTICĂ

- a) instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă;
- b) instrucția grupelor de la autopompa de primă intervenție, motopompa remorcabilă/transportabilă etc;
- c) executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervențiilor;
- d) cunoașterea mijloacelor tehnice de stingere a incendiilor (caracteristici tehnico-tactice, descriere, funcționare și întreținere);
- e) învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză”;
- f) instrucția pentru salvare și prim ajutor / acordarea primului ajutor în caz de arsuri;
- g) organizarea și desfășurarea evacuării la o sală aglomerată;
- h) tehnica executării salvărilor și evacuărilor. Salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și spații înguste, metode, procedee de salvare. Descoperirea, identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportul răniților;
- i) exercițiu practic privind echiparea și modul de utilizare al aparatelor de respirat cu aer comprimat;
- j) Alergare de viteză. Alergare 1000 metri și 3000 metri. Exerciții de gimnastică – pentru mușchii brațelor și picioarelor;
- k) Tehnica escaladării gardului de 2 metri. Exerciții de control: alergare 55 metri, escaladarea gardului de 2 metri, alergare 55 metri (echipat cu costum de protecție);
- l) Recunoașterea sectorului de intervenție și executarea cercetării.

TEMELE

OBLIGATORII PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIULUI VOLUNTAR ÎN TRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PE ANUL 2021

I. SCOPUL PREGĂTIRII:

- însușirea temeinică de către membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a prevederilor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a echipelor de intervenție P.S.I. și a celor specializate pe tipuri de riscuri privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din localitățile în care își desfășoară activitatea;
- Asigurarea cunoașterii și întreținerii în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor, perfecționarea membrilor serviciului în mânăuirea acestora.

II. ORGANIZAREA PREGĂTIRII

Pregătirea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se efectuează trimestrial, iar ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării făcute de șeful serviciului și aprobate de primar.

III. DESFĂȘURAREA PREGĂTIRII

În baza prevederilor legale, instruirea serviciului se asigură de către șefii acestora prin expuneri, informări, dezbateri, exerciții practice, antrenamente și aplicații.

Se va urmări astfel ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

IV. ASIGURAREA MATERIALĂ

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a procesului de instruire, acesta va fi executat în sala de ședință a Consiliului Local, iar exercițiile și aplicațiile la remiza serviciului.

Înainte de ședințele de pregătire tactică, șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

TEME DE PREGĂTIRE

A.) PENTRU PERSONALUL VOLUNTAR

1. Martie

A. Pregătire teoretică

T1 = 1 oră - Acte normative care reglementează activitatea de intervenție în situații de urgență, existente sau nou apărute

T2 = 1 oră - Executarea controalelor la gospodăriile populației (OMAI 160/2007)

B. Pregătire practică

T1 = 2 ore - Executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervențiilor;

- Antrenament în luarea dispozitivului de luptă la utilajele din dotare

T2 = 1 oră - Executarea unei aplicații (exercițiu de intervenție și evacuare) la o instituție de învățământ

2. Iunie.

A. Pregătire teoretică

T1 = 1 oră - Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice perioadei de recoltare a cerealelor;

T2 = 1 oră - Caracteristicile intervenției și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.

B. Pregătire practică

T1 = 2 ore - Executarea unei aplicații la un obiectiv al Consiliului Local (exercițiu de intervenție și evacuare a primăriei);

T2 = 1 oră - Asigurarea intervenției în campania de recoltare a cerealelor păioase;

3. Septembrie

A. Pregătire teoretică

T1 = 1 oră - Reguli și măsuri de prevenire la școli, grădinițe, cămine culturale, dispensare medicale etc.;

T2 = 1 oră - Reguli și măsuri de P.S.I. la operatorii economici: Generalități; Particularități pe un operator economic de pe raza localității;

B. Pregătire practică

T1 = 2 ore - Executarea unei aplicații (exercițiu de intervenție și evacuare) la o instituție de învățământ

4. Decembrie

A. Pregătire teoretică

T1 = 1 oră - Reguli și măsuri de prevenire pentru sezonul rece;

T2 = 1 oră - Intervenția în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic, etc.).

T3 = 1 oră - Prezentarea activității Serviciului Voluntar în anul curent. Sarcini pentru perioada următoare; Testarea membrilor serviciului;

B. Pregătire practică

T3 = 1 oră - Aplicație de intervenție la un obiectiv al Consiliului Local.

INTOCMIT
VICEPRIMAR
HENCS AUREL CAROL

ANEXA 5

**FURNIZORII AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, DIN JUDEȚUL ALBA,
CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ
ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Nr · crt ·	Denumire furnizor (adresa, date contact)	Ocupație	Tip program (conf. art. 8 alin. 3 din OGR nr. 129/2000 rep.)
1	SC ALSTING SERVICII SRL Alba Iulia, bdul. Republicii, nr. 28, tel. 0258/817.960	➤ cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	perfecționare
		➤ șef serviciu voluntar / privat pentru situații de urgență	inițiere
		➤ servant pompier	inițiere
		➤ inspector protecție civilă	inițiere
2	SC TERRA NOVA GROUP SRL Alba Iulia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 50A, tel. 0258/811.353	➤ cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	perfecționare

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SPRING

APROB,
PRIMAR

STĂNILĂ IULIA

**PLAN DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ ÎN DOMENIUL PREVENIRII
ȘI STINGERII INCENDIILOR A PERSONALULUI SERVICIULUI
VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ PE ANUL 2022**

Cap.I. PRECIZĂRI PRIVIND PLANIFICAREA ȘI EXECUTAREA PREGĂTIRII PROFESIONALE

Pregătire profesională se asigură lunar de către primar, șeful serviciului prin aplicații, exerciții, practice și antrenamente desfășurate în sectorul de competență la instituțiile publice cu săli aglomerate sau cu încăperi cu aglomerări de persoane, la operatorii economici din subordinea consiliului local, instituțiile de învățământ și cultură de incendiu precum și la construcțiile care aparțin patrimoniului național.

Graficul de pregătire, pe luni și numărul de ore, pe specialități, este prezentat după cum urmează :

LUNA	P.I.	I.T.L.	I.T.S.	C.T.L.	P.F.	Total ore
Ianuarie	2	2	1	1	1	7
Februarie	1	1	2	1	2	7
Martie	2	1	1	2	1	7
Aprilie	1	2	2	1	1	7
Mai	2	1	1	1	2	7
Iunie	1	2	1	1	2	7
Iulie	2	1	1	2	1	7
August	1	1	2	1	2	7
Septembrie	2	2	1	1	1	7
Octombrie	1	1	1	2	2	7
Noiembrie	1	2	2	1	1	7
Decembrie	1	1	1	1	2	6

P.I. Prevenirea Incendiilor
 I.T.L. Instrucție la Tehnica de intervenție
 I.T.S. Instrucția Tacticală de Specialitate
 C.T.L. Cunoașterea tehnicii de intervenție
 P.F. Pregătire Fizică

În cursul lunii decembrie se va verifica modul în care s-au însușit temele de pregătire și pregătirea fizică – timp afectat 6 ore.

Cap.II. TEMELE DE PREGĂTIRE
A. PREVENIREA INCENDIILOR

Tema	Nr. Ore	Conținutul temei
i)	3	Organizarea și desfășurarea activității de apărare împotriva incendiilor de către serviciile voluntare. Forme și metode de organizare.
j)	2	Organizarea și atribuțiunile servanților.
k)	1	Cauze de incendiu produse de flacără deschisă, scânteii, materiale incandescente.
l)	3	Autoaprinderea, inflamarea, autoinflamarea, explozia și fierberea. Studiu - dezbateri.
m)	1	Noțiuni de hidraulică: presiune, debit, înălțime de aspirație, pierderi de presiune, lovitura de berbec, manometru.

n)	2	Activitatea membrilor serviciului la repunerea în stare de funcțiune a instalațiilor tehnologice și înlăturarea urmărilor calamităților naturale și catastrofelor.
o)	3	Instalații speciale de semnalizare și stingere a incendiilor
p)	1	Executarea unor lucrări care prezintă pericol de incendiu. Reglementarea focului deschis - permis de lucru cu foc.
q)	3	Pericole, cauze și măsuri de prevenirea incendiilor la depozitarea materialelor combustibile și a produselor inflamabile.
r)	2	Organizarea activității de apărare împotriva incendiilor pe locurile de muncă.
s)	3	Noțiuni generale despre construcții și instalații utilitare aferente construcțiilor (electrice, gaze, condiționare-ventilare, apă, canalizare, paratrasnet).
t)	1	Scenariul de securitate la incendiu, plan de intervenție, regulamentul de organizare și funcționare SVSU: cunoaștere-dezbatere, aplicație.
u)	3	Instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor pe locurile de muncă vital vulnerabile .
v)	2	Instalații de semnalizare (detectare): descriere, funcționare, întreținere. Studiu, dezbatere.
w)	2	Instalații de încălzire: cauze de incendiu, măsuri de prevenire. Dezbatere, aplicație.

x)	4	Incendiul și dezvoltarea lui: f) viteza de ardere, evoluția incendiului, degajarea și transportul de căldură, temperatura incendiului g) degajarea produselor de ardere, schimbul de gaze pe timpul incendiului, propagarea incendiilor, structura flăcărilor, dezvoltarea incendiilor
y)	3	Cauze de incendiu produse de curentul electric: măsuri de prevenire.
z)	3	Cunoașterea atribuțiilor personalului: mod de îndeplinire pe linia prevenirii și intervenției în caz de incendiu. Aplicație practică.

B. INSTRUCȚIE LA TEHNICA DE INTERVENȚIE

Tema	Nr. Ore	Conținutul temei
v)	2	Organizarea și încadrarea grupelor cu servanți la autospeciala din dotare-șed.pract.
w)	2	Echipamentul servanților pompieri. Portul echipamentului, accesoriilor și modul de echipare-ședință practică
x)	2	Atribuțiile servanților.
y)	2	Tehnica mânăirii accesoriilor din dotarea autospecialaiei -ședință practică
z)	3	Securitatea pompierilor civili și măsurile de prevenire a accidentelor pe timpul instrucției și a intervențiilor la stingerea incendiilor-ședință practică.
aa)	2	Atribuțiile servanților șefi de țevă și a soferului .

bb)	2	Instrucție în barem. Formații de adunare, marș și în dispozitiv de luptă.
cc)	3	Folosirea aparatului cu aer comprimat, izolant Antrenament
dd)	2	Tehnica mînuirii accesoriilor de trecerea apei. Antrenament mînuire corectă.
ee)	3	Instrucția grupei de salvare și prim ajutor la autospeciala de intervenție din dotare.
ff)	2	Antrenament în mînuirea corzii, cordiței, sacului și plasei de salvare.

C. INSTRUCȚIA TACTICĂ DE SPECIALITATE

Tema	Nr. Ore	Conținutul temei
a)	3	Organizarea serviciului voluntar și atribuțiunile personalului.
b)	3	Operațiuni pentru pregătirea și desfășurarea intervenției.
c)	3	Incendiul și fenomenele ce-l însoțesc (arderea, tipuri de ardere, căldura, transmiterea căldurii). Procedee și substanțe de stingere a incendiilor.
d)	2	Tehnica executării de către servanți a atribuțiilor la incendiu. Tehnica deschiderii ușilor și ferestrelor. Dezvelirea, desfacerea și dislocarea parțială a elementelor de construcție. Ordinea și metodele de executare a lucrărilor respective.

e)	2	Tehnica securității servanților pe timpul recunoașterilor, lucrului la instalații în aer liber, hale industriale, la întreruperea curentului electric, pe timpul stingerii incendiilor.
f)	2	Tehnica executării salvărilor și evacuărilor - Salvarea persoanelor de la etaje și înalțimi - Evacuarea bunurilor materiale.
g)	3	Tehnica lucrului pentru stingerea incendiilor de celuloză, hârtie, mase plastice.
h)	2	Tehnica lucrului pentru stingerea incendiilor la lichide și gaze combustibile.
i)	3	Tehnica lucrului pentru stingerea incendiilor la transformatoare și instalații electrice de iluminat și forță.
j)	2	Stingerea incendiilor la subsoluri și etajele clădirilor.
k)	3	Stingerea incendiilor pe timp de vânt puternic, pe timp de iarnă, pe timp de noapte.

D. CUNOAȘTEREA TEHNICII, ACCESORIILOR ȘI MIJLOACELOR DE INTERVENȚIE

Tema	Nr. Ore	Conținutul temei
p)	1	Cunoașterea stingătoarelor din dotarea obiectivelor

Descărcare, funcționare, mânăuire, întreținere și verificare- ședință practică

q	2	Cunoașterea accesoriilor de PSI din dotare
r	2	Caracteristicile tehnico-tacticele autospecialelor. Descriere funcționare - întreținere
s	1	Cunoașterea, funcționarea verificarea și întreținerea instalațiilor de semnalizare și stingerea incendiilor

E. PREGĂTIRE FIZICĂ

Tema	Nr. Ore	Conținutul temei
a)	2	Alergare în teren: variat procedee de alergare, procedee de deplasare rapidă
b)	2	Alergare de viteză. Alergare de 1000 și 3000m.
c)	2	Gimnastică: tracțiunii în brațe la bară fixă și urcarea prin răsturnare, cățărare pe frânghie.
d)	2	Escaladări de obstacole: -sărituri cu și fără sprijin; - deplasări pe suprafețe de sprijin reduse (bârna)
e)	2	Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei Pista de îndemănare și viteză și Verificare executare probă în barem
f)	2	Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei Ștafeta 4x 100m
g)	1	Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei desfășurarea de luptă

BAREMELE PROBELOR DE PREGĂTIRE FIZICĂ

Nr. Crt.	Probe de pregătire fizică	18-20 ani	21-40 ani	Peste 40 ani
1	Alergare 100m	14 s	18 s	20 s
2	Alergare 1000m	4 min 30 s	5 min	5 min 30 s
3	Alegare 100m prin escaladarea gardului de 2m amplasat la 55m de start	23 s	27 s	31 s
4	Cățărarea pe frânghie cu ajutorul picioarelor	de 2 ori la 5 m	de 2 ori la 4 m	de 2 ori la 3 m
	Fără ajutorul picioarelor	o dată la 5m	o dată la 4m	o dată la 3m
5	Pista de îndemănare și viteză (fără lucru cu apă)	45 s	49 s	53 s
6	Urcarea pe scară culisabilă (de 2ori)	9 m	8 m	7 m

**ÎNTOCMIT
VICEPRIMAR,
HENCS AUREL CAROL**